



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА КОСТИНБРОД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ОКОЛНА СРЕДА

УТВЪРДИЛ:.....  
ТРАЙКО МЛАДЕНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА КОСТИНБРОД  
Дата: 06.08.2019г.

## ПРОТОКОЛ №4

От дейността на Комисия, назначена със Заповед № РД-05-178 от 20.06.2019г. на Кмет на община Костинброд, за разглеждане на получени оферти в процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Осъществяване на дейности по информация, комуникация и визуализация на проект: Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на РСУО Костинброд, чрез изработване и доставка на печатни информационни и промоционални материали, включени в Списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП, за изпълнение на мерките за публичност и визуализация по проекта“, публикувана в РОП с уникален номер №00035-2019-0003.

Днес, 26.07.2019 год. от 10.00ч., на закрито заседание в Община Костинброд, гр. Костинброд, ул. „Охрид“ №1, Сградата на Общинска администрация Костинброд, Работен кабинет №19, се събра комисия в състав:

### **Председател:**

Колю Колев – бакалавър по специалност „Счетоводство и контрол“, на длъжност при възложителя – главен експерт „Оперативни програми и проекти“ и член на ЗИП за проекта;

### **Членове:**

1. Инж. Красимир Дебеляшки – магистър „Еколог“, на длъжност при възложителя – главен инспектор „Е,Г и СС“ и Ръководител на ЗИП за проекта;
2. Лора Емануилова – магистър по икономика, със специалност „Валутен, митнически и данъчен контрол“, на длъжност при възложителя на позиция Директор на дирекция „ТТО и ОМП“;
3. Камелия Георгиева – магистър „Одитинг“ на длъжност при възложителя младши експерт „ОП и П“;
4. Адв. Милен Георгиев – магистър по специалността „право“, правоспособен юрист външен експерт от списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП с ID BE- 1218;

### **Резервни членове:**

1. инж. Теодора Гогова – бакалавър по специалност „Разработване на полезни изкопаеми“, на длъжност при възложителя като Заместник кмет “Икономическо развитие, инженерна инфраструктура и оперативни програми и проекти” (ИР, ИИ и ОП и П);од;
2. Снежана Трендафилова – магистър по специалност „право“, правоспособен

*Този документ е създаден в рамките на проект № BG16M1OP002-2.002-0009-C01 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на РСУО Костинброд“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз чрез процедура чрез директно предоставяне „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“. Цялата отговорност за създаване на публикацията се носи от община Костинброд и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия органа на ОПОС 2014-2020 г.*



юрист, експерт от списъка по чл.229, ал.1, т.17 от ЗОП с ID BE-1411, на длъжност в администрацията при възложителя: Директор на дирекция „Обществени поръчки, Оперативни програми и проекти“ и Главен юрисконсулт.

3. Теодор Атанасов – магистър по специалност „право“, правоспособен юрист, на длъжност при възложителя юрисконсулт.

Комисията извърши повторен обстоен анализ на документите за лично състояние и критериите за подбор, за съответствие с предварително поставените от възложителя условия, съдържащи се в представените оферти от участниците.

**След като се запозна обстойно с документите за съответствие към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя при преценката си за условията за подбор и изискванията към личното състояние, предвид изискванията на Възложителя, зададени в обявлението, Комисията,**

**ДОПУСКА до разглеждане по същество на Техническите предложения следните участници:**

**Участник №4 – „Тера Принт Плюс“ ООД.**

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката по образец № 3 – оригинал, както и приложена разработка предложение за изпълнение на поръчката.

Участника е оферирал следните срокове за изпълнение на дейностите по поръчката:

- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на брошури 7 календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя;

- Срок за изработка и поставяне на билбордове - 20 календарни дни, считано от датата

на получаване на съответната заявка на Възложителя;

- Срок за изработка и поставяне на постоянни обяснителни табели – 5 календарни дни,

считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя;

- Срок за изработка и поставяне на информационни табели – 5 календарни дни,

считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя;

- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на информационни стикери – 3 календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя;

- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на флеш памет (USB)- 10 календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя.

- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на конферентни чанти - 10

календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ОКОЛНА СРЕДА

ОБЩИНА КОСТИНБРОД

- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на тефтери – 10 календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя.
- Срок за изработка и доставяне на място при Възложителя на химикалки - 10 календарни дни, считано от датата на получаване на съответната заявка на Възложителя.

В представеното предложение за изпълнение на поръчката, участника е описал методите за изпълнение на поръчката, като е представил начините за изпълнение на задачите/мерките, в т.ч. дейности за подготовка и предоставяне на услугите в обхвата на поръчката.

Извършено е описание на конкретните етапи на изпълнение на мерките съгласно техническата спецификация. Посочената разработка, съдържа описание на предложените за извършване дейности, като част от стратегията за изпълнение на поръчката, посочените дейности са разгледани като поредност от задачи, които да обосноват достигането на заложените резултати, чрез качествено изпълнение на поръчката. Направено е разпределение на етапи с посочване на ключови моменти по време.

Детайлно е описана организацията на ресурсите, като при описанието е представена вътрешната организация на работа, комуникационните връзки между отделните заинтересовани външни лица и членовете на екипа, които са ангажирани в изпълнението на поръчката, планираните технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите/мерките по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение. Горното е извършено за всяка една от дейностите описани в техническата спецификация.

Направено е описание на предложеният вътрешен контрол. Вътрешният контрол съдържа описание на вътрешния контрол за качество, който участникът ще осъществява за постигане на качествен и срочен резултат.

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката Комисията констатира, че по отношение на участник №4 – „Тера Принт Плюс“ ООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя. Техническото предложение на участника отговаря на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие и приложенията към нея, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени с предмета на поръчката, поради което единодушно комисията РЕШИ: участник №4 – „Тера Принт Плюс“ ООД продължава по-нататъшно участие в процедурата за възлагане на настоящата поръчка и се допуска до оценка на финансовите показатели.

Комисията насрочи следващо заседание на 31.07.2019г. (сряда) от 09:00 ч. в Община Костинброд, гр. Костинброд, ул. „Охрид“ №1, Сградата на Общинска администрация Костинброд, Работен кабинет №19 на което заседание, ще бъдат отворени и оповестени

---

*Този документ е създаден в рамките на проект № BG16M1OP002-2.002-0009-C01 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на РСУО Костинброд“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз чрез процедура чрез директно предоставяне „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“. Цялата отговорност за създаване на публикацията се носи от община Костинброд и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА КОСТИНБРОД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ОКОЛНА СРЕДА

ценовите предложения на допуснатите участници. На основание чл.57, ал.3 се задължава председателя на комисията да направи публично обявление за отварянето на ценовите оферти на „Профила на купувача” по партидата на обществената поръчка, който представлява обособена част от електронна страница на община Костинброд и за който е осигурена публичност и пълно приложение в съответствие с разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Не се изисква нотариална заверка на пълномощното.

Комисията приключи своята работа в закрито заседание в 13:00 часа на 26.07.2019г.

Настоящият протокол отразява работата на комисията от проведено едно закрито заседание, състави се и се подписа от комисията в 1 екземпляр, като особени мнения и забележки от членовете на комисията не са изразени, всички решения са взети с единодушие от членовете на комисията.

**КОМИСИЯ:**

Председател: .....  
/Колю Колев/

Членове: 1. ....  
/инж. Красимир Дебеляшки/

2. ....  
/Лора Емануилова/

3. ....  
/ Камелия Георгиева/

4. ....  
/адв. Милен Георгиев/

Гр.Костинброд, 24.07.2019г.

Удостоверил:.....

Колю Колев - Председател на оценъчна комисия по Заповед № РД-05-178 от 20.06.2019г. на Кмет на община Костинброд.

*Заличените обстоятелства са съгласно чл. 6 от ЕС Общ регламент относно защитата на данните „Законосъобразност на обработването“.*

*Този документ е създаден в рамките на проект № BG16M1OP002-2.002-0009-C01 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на РСУО Костинброд“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз чрез процедура чрез директно предоставяне „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“. Цялата отговорност за създаване на публикацията се носи от община Костинброд и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия органа на ОПОС 2014-2020 г.*