

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КОСТИНБРОД

ЗАЯВЛЕНИЕ

за установяване на жилищни нужди – картотекиране и издаване на удостоверение
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2105)

От
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на
управление на юридическото лице: гр./с.
община....., област....., ул. (ж.к.)
тел.:, електронен адрес:

Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение, от което да е видно,
че съм картотекиран и съм включен в картотеката на граждани с жилищни нужди.

Удостоверението ми е нужно да послужи пред
.....

Прилагам следните документи:

1. Декларация за семейно и имотно състояние - по образец
2. Съдебно решение за бракоразводно дело /за разведени/ - заверено копие
3. Акт/актове за раждане на детето/децата – заверено копие
4. Служебна бележка за дохода за една година назад, считано от датата за подаване на молбата – оригинал:
 - От предприятието, в което работите;
 - От бюро по труда, ако сте безработни;
 - От общинска служба социално подпомагане, ако сте регистрирани за социално подпомагане;
 - Клетвена декларация, ако не сте регистрирани никъде, че не работите и как се издържа семейство
5. Медицинско удостоверение за болен член на семейството /ако има такъв/ - заверено копие
6. Други документи
7. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
 Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път);

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от ЦАО

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронен адрес:

ПОЛИТИКАТА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ на общинска администрация Костинброд е публикувана на официалната интернет страница на общинска администрация Костинброд: www.kostinbrod.bg, както и в кметствата и кметските наместничества.

Дата:

Заявител:

(подпис)