

№ 21

Образец 10

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„Избор на изпълнител за извършване на зимно поддържане и снегопочистване на четвъртокласна пътна мрежа, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 2 от Закона за пътищата”

Днес, 06.01. 2016 г., в гр. Костинброд, между:

1. **ОБЩИНА КОСТИНБРОД**, БУЛСТАТ 000756363, с административен адрес: гр. Костинброд 2230, ул. „Охрид” № 1, представлявана от Трайко Младенов - кмет на общината и Анита Кръстапова - гл. счетоводител, наричана за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна и от друга,

2. **„Пътища и съоръжения” ЕАД**, с адрес в гр.София, 1619, район Витоша, ул.„Евлия Челеби“ № 58, тел. за връзка: 02 9571817, факс: 029571841, e-mail: office@pisbg.com, ЕИК: 121559474, СГС- фирмено дело № 985/1989 г., ДДС № BG121559474, представлявано от изпълнителния директор Александър Светославов Цветков, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 44, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 7, т.1 във връзка с чл. 89, ал. 7 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-05-4/04.01.2016 г. за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за извършване на зимно поддържане и снегопочистване на четвъртокласна пътна мрежа, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 2 от Закона за пътищата”, както и на основание чл. 258 – 269 от Закона за задълженията и договорите и Търговския закон, се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение дейности по зимно поддържане и снегопочистване на четвъртокласна пътна мрежа, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 2 от Закона за пътищата” на територията на Община Костинброд за зимните периоди на 2015 г. - 2017 г. или до изчерпване на финансовите ресурси, определени от Възложителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията, посочени в Техническите спецификации, одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, неразделна част от договора, Техническото/ите си предложение/я (Образец №2), както и с другите действащи нормативни актове, включително регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасните и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и с всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(2) Необходимата техника, оборудване, персонал, транспортен парк, сервиз, складова база, както и всички други материали, нужни за извършване на дейностите по зимно поддържане и снегопочистване се осигуряват изцяло и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2 (1) Общата стойност на възложената работа при изпълнение предмета на този договор не може да надхвърля прогнозната стойност на поръчката като цяло, която е с праг в размер до 183 000,00 (сто осемдесет и три хиляди) лева без ДДС.

(2) Общата стойност на договора се определя на база единичните цени, посочени в Ценовата/ите оферта/и (Образец №3) в лева без ДДС, умножени по количествата действително извършени дейности, както следва:

- 1. Единична цена за механизизирано снегопочистване на пътни платна и площи
- **Словом:** стотинки лв./декар.;
- 2. Единична цена за обезопасяване на пътища против хлъзгане, чрез механизизирано разпръскване на химически вещества - **Словом:** дестдесет и стотинки лв./декар.

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

3. Единична цена за обезопасяване на пътища против хлъзгане, чрез механизирано разпръскване чрез разпръскване на пясък – (Словом: и (стидесет и (отинки) лв./декар.

4. Единична цена за машиносмяна за снегоранстване на пътни платни без асфалтова настилка – (Словом: и (стидесет и (отинки) лв./мсм

(3) Единичните цени са крайни и окончателни, и не подлежат на промяна за целия срок на действие на договора, като в тях ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е включил всички разходи за възнаграждения на персонал, услуги, такси, печалба, търговски отстъпки, както и всякакви други, включително и процент непредвидени разходи.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Разплащанията ще се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, чрез банков превод по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

в банка:.....

клон:.....

IB AN:.....

BIC:.....

(2) Плащания по настоящия договор ще се извършват само за действително изпълнени работи, с единични цени, посочени в чл. 2, ал. 2, представяне на фактура и одобрени Констативни протоколи, удостоверяващи количеството и качеството на действително извършената работа в изпълнение на поръчката и при наличие на средства в бюджета на община Костинброд за изпълнението на дейностите, предмет на договора за съответната година.

(3) Плащанията се осъществяват до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на документите по ал. 2, като при установяване на несъответствия срокът спира да тече до момента на отстраняването им и при наличие на средства в бюджета на община Костинброд за изпълнението на дейностите, предмет на договора за съответната година.

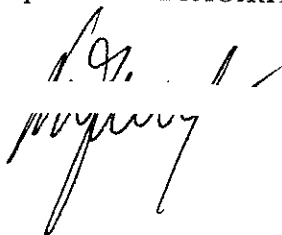
(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по поръчката, освен задължителната информация и реквизити, съгласно Закона за счетоводството и номера на договора за възлагане на обществената поръчка.

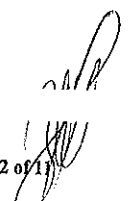
IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на договора е до избор на изпълнител в резултат на публично обявена конкурентна процедура, но не по-дълъг от 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключването му и в рамките на предвидения финансов ресурс. Всички дейности по договора се извършват във времевия диапазон между началния и крайния срок за изпълнението му. Удължаването или съкращаването на времето за извършване на отделните видове дейности, съгласно Техническата спецификация не може да води до удължаване или съкращаване на времето по договора, с изключение на случаите на непреодолима сила.

(2) Договорът се прекратява при настъпване на което и да е от обстоятелствата по предходната ал.1., от момента на достигане на финансовия лимит или определения краен срок от 24 месеца.

(3) Мястото за изпълнение на поръчката е на територията на община Костинброд, като конкретните пътища са определени в Техническите спецификации, одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неразделна част от договора.





У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да съдейства за изпълнението на договорените дейности, като своевременно решава всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него;
2. да приеме действително извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да определи свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, без с това да пречи на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички обстоятелства, включително и ново настъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на видовете дейности;
5. да осигури постоянна телефонна връзка с Оперативния център на община Костинброд, чиито служители регистрират началния час на излизане на техниката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вида на изпълняваните дейности, броя на техниката и повторно обаждане при приключване на дейностите.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява възложената работа своевременно и без отклонения от поръчката съгласно Техническите спецификации, Техническото/ите предложение/я и Ценовото/ите предложение/я - неразделни части от настоящия договор, както и съгласно дял IV „Зимно поддържане“ от „Технически правила и изисквания за поддържане на пътища“ на Агенция „Пътна инфраструктура (2009 г.) и Закона за защита при бедствия, в случаите, когато е приложима;
2. да извършва текущ контрол и проверки на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от длъжностните лица на Общински инспекторат - Костинброд, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да възлага при необходимост дейности по снегопочистване на вътрешни улици на територията на населени места от Община Костинброд, в рамките на финансовите средства, посочени като прогнозна стойност;
4. да бъде своевременно уведомяван от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за планирани проверки от други контролни органи, както и да присъства чрез свои упълномощени представители по време на тези проверки;
5. да удържа от дължимото плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички направени разходи по отстраняване на щетите върху частна или обществена собственост, причинени поради небрежност от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнението на услугите;
6. да откаже да одобри и подпише констативния протокол за извършена работа по видове дейности за времето на снеговалежа, както и обобщения констативен протокол по видове дейности за месеца, когато изпълнението на услугите е неточно, лошо или некачествено;
9. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложената работа съобразно действащото законодателство в Република България.
10. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да пази в тайна информацията, станала му известна при изпълнение на възложената работа и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на работата;
11. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да спазва вътрешните правила на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно работата със служебна документация във връзка с изпълнението на възложената работа.
12. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури във всяко транспортно средство или на всеки водач трябва подходящи уреди за комуникация (радиостанции или мобилни телефони), както и постоянна телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието;

14. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да представя за съгласуване и одобрение на съответните документи, посочени в Техническите спецификации.

15. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение до упълномощените от Възложителя лица в рамките до един час след началото на снеговалежа;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълнява възложените дейности своевременно и без отклонения от поръчката съгласно Техническите спецификации, Техническото/ите предложение/я и Ценовото/ите предложение/я - неразделни части от настоящия договор, както и съгласно дял IV "Зимно поддържане" от "Технически правила и изисквания за поддържане на пътища" на Агенция „Пътна инфраструктура (2009 г.) и Закона за защита при бедствия, в случаите, когато е приложима;

2. да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност;

3. да осигури на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица възможност за извършване на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата, които включват и 100 % документална проверка на разходите въз основа на фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност за удостоверяване извършването на заявените от него за плащане суми по дейности.

4. след изрично възлагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извършва допълнителни дейности по снегочистване на вътрешни улици на територията на населени места от Община Костинброд, в рамките на финансовите средства, посочени като прогнозна стойност за съответната обособена позиция или за поръчката, като цяло;

5. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършваните планирани проверки от други контролни органи;

6. да отстранява за своя сметка всички щети върху частна или обществена собственост, причинени поради небрежност от действията и/или бездействията на персонала си по време на изпълнението на услугите;

7. да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени от него средства, установени по определен ред от контролните органи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в десет дневен срок от получаване на писмено уведомление за това;

8. да поддържа в изправност транспортните средства и съоръженията, с които ще извършва услугите, предмет на договора, като същите ще се управляват само от квалифицирани и лицензирани водачи. Да осигури във всяко транспортно средство или на всеки водач подходящи уреди за комуникация (радиостанции или мобилни телефони).

9. при мероприятия на Главна дирекция «Гражданска защита», Служба «Пожарна и аварийна безопасност», КАТ, Полиция и други органи на реда; при кризи и извънредни ситуации, обявени по съответния ред, да поддържа връзка със съответните органи и да изпълнява разпорежданията им;

10. да изпълнява добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложената работа съобразно изискванията на този договор и действащото законодателство в Република България;

11. да осигури достатъчно и добре подготвени места за паркиране на транспортните си средства, когато те не се използват;

12. да носи отговорност и следи да не се паркират на публични места (на улиците и други места за обществено ползване) транспортните средства, когато не са в работен режим;

13. да започне дейностите по зимно поддържане и снегопочистване съобразно метеорологичната обстановка и прогнозата и след получаване на съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като непосредствено преди реализацията на конкретните дейности уведоми служителите от Оперативния център на община Костинброд за регистриране на началния час на излизане на техниката, да дава сведения за вида на изпълняваните дейности, броя на техниката и повторното обаждане при приключване на дейностите;

14. да пази в тайна информацията, станала му известна при изпълнение на възложената работа и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на работата.

15. да спазва вътрешните правила на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно работата със служебна документация във връзка изпълнението на възложената работа.

16. да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

17. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора;

18. изготвените от него документи да отговарят на изискванията за законосъобразност, качество и пълнота;

19. да започне изпълнение на задълженията си по договора в рамките до 1 (един) час след началото на снеговалежа и след подаване на съобщение до упълномощените лица на Възложителя;

20. да осигури денонощно дежурство на хора и техника през есенно-зимния сезон;

21. да събира и подава информация за състоянието на пътната мрежа, обект на поръчката през зимния сезон.

22. да представя за съгласуване и одобрение съответните документи посочени в Техническите спецификации.

Чл. 8. Изпълнителят е длъжен да извършва дейностите по зимно поддържане и снегопочистване в следния обхват:

1. подготвителни работи: технически прегледи на заявените за използване машини и съоръжения, подготовка на пътищата за експлоатация при зимни условия, осигуряване на необходимите материали и др.

2. снегочистене (патрулно и периодично) на пътищата до постигане на съответните степен и ниво на зимно поддържане, разчистване на преспи и снегонавявания и отстраняване на уплътнени снежно-ледени пластове;

3. обезопасяване на пътищата против хлъзгане: разпръскване на чрез разпръскване на пясък и смеси, съгласно Инструкцията за зимното поддържане и дял IV - "Зимно поддържане" на "Технически правила и изисквания за поддържане на пътища" (Агенция „Пътна инфраструктура“, София 2009 г.);

4. денонощно дежурство на хора и техника през есенно-зимния сезон;

5. събиране и подаване на информация за състоянието на пътната мрежа, обект на поръчката през зимния сезон;

Чл. 9. Изпълнителят изпълнява оферирания в Техническото/ите си предложение/ия Описание на предлагана организация, план за работа с описание на техническите и човешки ресурси, които съдържат следните данни:

1. точно индивидуализиране по название и местоположение на участъците от пътната и уличната мрежа, на които ще се извършва зимно поддържане съгласно Техническите спецификации;

2. степените и нивата на зимно поддържане на отделните участъци;

3. участъците с най-голяма вероятност от снегонавяване;

4. график за извършване на прегледи за състоянието на пътните участъци и улици и особено на отводнителните съоръжения - прегледите се извършват съвместно с представители на Възложителя;

5. график на техническите прегледи на машините и съоръженията, с които Изпълнителят ще осъществява снегопочистването и обезопасяването срещу хлъзгане на пътните участъци и улици;

6. схеми за снегопочистване на платната за движение;

7. схеми за разчистване на снежни валове върху банкети и разчиствания от снегонавявания и уплътнени снежни пластове;

8. избор на подходящи технологии за обезопасяване на пътни участъци и улици срещу хлъзгане;

9. въвеждане на дежурства и информационно осигуряване;

10. специализирана част от оперативния план за действие при утежнени зимни условия, включително план за действие при обилни снеговалежи.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. при поискване да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да му предостави достъп до всички необходими документи за правилното изпълнение на възложената работа по настоящия договор;

2. да иска съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договорените дейности и своевременно решаване на всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него;

3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на действително извършената работа, в случай, че е изпълнена в съответствие с нормативната уредба и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в Техническите спецификации, неразделна част от договора;

4. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заплащане в договорените срокове и при условията на договора на дължимите суми от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след приемане на извършената работа;

5. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ своевременно да го уведомява за всички обстоятелства, включително и новонастъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на услугата на предмета на договора.

VII. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, МЕХАНИЗАЦИЯ И ДОСТЪП ДО СЪОРЪЖЕНИЯТА

Чл. 11. (1) Осигуряването на материали, както и всичко друго необходимо за изпълнение на предмета на договора, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага качествени материали, отговарящи на българските държавни стандарти или еквивалентните им европейски и международни стандарти и които не оказват отрицателно въздействие върху хората, компонентите на околната среда, елементите на инженерната инфраструктура и градското обзавеждане.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност, ако вложените материали и други не са с необходимото качество и/или влошават качеството на извършените дейности и видове работи като цяло и/или са довели до нарушаване целостта на инженерната инфраструктура и градското обзавеждане, и/или са оказали отрицателно въздействие върху хората и/или компонентите на околната среда, както и ако са допуснати отклонения от изискванията, предвидени в Техническите спецификации или задължителните разпоредби на действащите нормативни актове.

Чл. 12. (1) Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която следва да отговаря на изискванията, съгласно Техническите спецификации, неразделна част от договора.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

(2) Базата/ите за складиране на транспортната техника, съоръжения и материали, необходими за извършване на дейностите и работите по договора е задължение и отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение предмета на договора и съвременното извършване на техническите прегледи за текущата година.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Чл. 13. (1) За отчитане на действително извършените и подлежащи на плащане дейности и работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите посочени в Техническите спецификации, а именно:

1. констативен протокол за извършени работи по зимно поддържане, по всички дейности за времето на снеговалежа;
2. констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи за месеца.

(2) Посочените в ал. 1 документи се изготвят в два екземпляра за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен носител.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документите по ал. 1.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме работата, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна за използване или установи несъответствие с регистрираните при него данни.

(5) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срока, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с двустранен протокол за установяване на недостатъци, подписан и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а при просрочие се дължи неустойка за забавата.

IX. МЕХАНИЗЪМ ЗА КОНТРОЛ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 14. Контролът по изпълнение на дейностите по договора ще се осъществява от служителите на Общински инспекторат - Костинброд, както и от други упълномощени лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и в изпълнение на тези им правомощия, дадените от тях предписанията са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

Чл. 15. Дейностите по контрол върху изпълнението на договора включат:

1. извършването на проверки на място;
2. приемане на документите по чл. 15, ал. 1 и подписването им от упълномощени лица на Възложителя;
3. подписване на фактури.

X. МЕХАНИЗЪМ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

Чл. 16. (1) По смисъла на настоящия договор "нередност" е всяко неизпълнение на задължение по този договор, нарушение на българското законодателство, като резултат от действие или пропуск на стопански субект, (служители, физически или юридически лица, или други органи), което е довело или би могло да доведе до ощетяване на републиканския или общинския бюджет, чрез неоправдан разход. Всички форми на корупция са нередност.

(2) "Измама" е специфичен вид нередност и включва:

а) използване или представяне на неверни, неточни или непълни твърдения или документи, което води до присвояване или неправомерно задържане на средства от републиканския бюджет или от бюджета на община Костинброд.

б) не разкриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната подточка;

в) неправилно използване на такива средства за цели, различни от цели, за които са били първоначално отпуснати.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на съмнения за нередности свързани с изпълнението на договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за "нередност и измама", като за целта осигури подписване на специална декларация за запознаване с определение и задължение за сигнализиране от всеки един от тях.

XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС, както следва: в размер от 5 490,00 (пет хиляди четиристотин и деветдесет) лева без ДДС;

(2) Гаранцията се предоставя в момента на подписване на договора под формата на:

а) неотменяема и безусловна банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане на срока на договора;

б) или парична сума, внесена по банковата сметка на Община Костинброд: IBAN- BG11UNCR96603 36903 9111; BIC-UNCRBGSF; УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД-клон Костинброд.

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни след окончателно приемане на извършената работа по настоящия договор, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода през който гаранцията законно е престояла при него.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа частично или изцяло гаранцията за изпълнение в случай, че:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някоя от клаузите на договора констатирано с двустранно подписан констативен протокол;


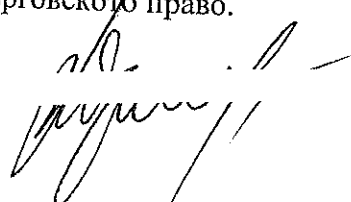
2. в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. В този случай гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

3. при констатиране на нередности, довели до неправомерно получени суми, в случай, че същите не бъдат възстановени в размера и в указания за това срок.

Чл. 20. В случай на удължаване на срока на договора, вследствие на непреодолима сила, и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова гаранция, той е длъжен да удължи срока на банковата гаранция с времето, за което с удължен срока на договора, за което да представи надлежни доказателства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XII. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. При неизпълнение на която и да е клауза от този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.



(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приоритетно се удовлетворява от сумата по гаранцията за изпълнение, преди да предприеме действия, съгласно чл. 25 - чл. 29 от настоящия договор.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица подизпълнители, като за свои собствени.

Чл. 25. При пълно и/или частично неизпълнение на постите с настоящия договор задължение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на Възложителя, в размер от 10 % (десет процента) от цената на договора.

Чл. 26. (1) При забавено, некачествено и/или несъобразено с изискванията за почистване на улици и площади, указани в Техническите спецификации от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да не получи нужното възнаграждение до покриване на съответните критерии.

Чл. 27. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже заплащането на възнаграждението, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора, съгласно изискванията и указанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 28. В случай на предходния член, когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

2. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си;

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с качеството на извършените услуги;

4. Да отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на извършените услуги.

Чл. 29. (1) При системно неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да го прекрати с 10 (десет) днсно писмено предизвестие. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ санкция в размер на 10 % (десет процента) от общата стойност на договора.

(2) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

XIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 30. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на несположна грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в еднодневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно - за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си по ал.4.

XIV. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по този договор се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ на база на представените документи и доказателства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) За периода на спиране на изпълнението плащания по Договора не се дължат.

XV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

XVI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. едностранно с 10-дневно писмено предизвестие на всяка една от страните;
5. с едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение от другата страна;
6. при отказ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от договора.
7. при достигане на определения финансов лимит за дейностите по договора;
8. при изтичане максимално допустимия срок за изпълнение от 24 месеца от подписването му;
9. При влизане в сила на Решение за избор на изпълнител на поръчката в резултат на публично обявена конкурсна процедура.

(2) В случаите по ал.1, т. 2 и т. 3, т.6, т.7, т.8, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл. 34. (1) Едностранното разваляне на договора по чл. 33, ал. 1, т. 5 на предходния член се допуска при пълно неизпълнение, а също и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл. 87-88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 10-дневно писмено предизвестие до другата страна.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже от договора съгласно чл. 43, ал. 4 от ЗОП, само когато има основателни причини за това. Под този текст се разбира и липсата на възможност от негова страна да финансира дейностите по договора. В този случай той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените и одобрени дейности до момента на прекратяване на договора.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с десетдневно писмено предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 24 (двадесет и четири) часа за снегочистване и обезопасяване на пътищата против хлъзгане и 3 (три) работни дни - за дейности по снегозащита;
2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок;
3. прекъсне работа без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за повече от 24 (двадесет и четири) часа за снегочистване и обезопасяване на пътищата против хлъзгане и 5 (пет) работни дни за снегозащита и след отправена писмена покана, не я продължи в рамките на един или съответно пет дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. системно не изпълнява задълженията си по договора;

5. бъде обявен в несъстоятелност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

6. допусне нередности или измами в работата си, които водят до материални щети;

7. изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка.

XVII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 38. Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл. 39. (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за приложение на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.

Настоящият договор се състои от 11 броя страници и се подписва в три еднообразни оригинални екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от този Договор са: Приложение № 2 - Техническо предложение; Приложение № 3 - Ценово предложение; Документи, удостоверяващи обстоятелства по чл.42, ал.1 и чл.47, ал.10 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

331195
412
За Община Костинброд

Трайко Младенов

Кмет на община Костинброд

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Пътища и съоръжения“ ЕООД
Александър Светославов Цветков – изп. директор

Главен счетоводител:

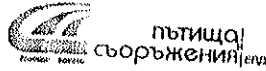
412 331195
112
Анита Кръставнова

Съгласувал:

Г. 412 331195
112
Консулт:

Снежана Т. Давилова

Булгари 1619
Ул. "Пана Мелеби" № 58



Телефон: 0957 18 17
Факс: 0957 18 17

инж. Александър Цветков
Изпълнителен директор

вн. ССН/

т

Платете на - име на получателя ОБЩИНА КОСТИНБРОД			
IBAN на получателя BG11UNCR		IBAN на банката на получателя UNCRBGSF	
При банка - име на банката на получателя УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД			
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА		Валута BGN	Сума 5490.00
за плащане от/към бюджета			
Основание за плащане ГАР.ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЗА ЗИМНО ПОДДЪРЖ.			
Още пояснения И СНЕГОП.ЧЕТВЪРТОКЛАСНА П.МРЕЖА			
Вид * и номер на документа, по който се плаща 9		Дата (ДДММГГГГ) на документа	
Период, за който се плаща От дата (ДДММГГГГ)	До дата (ДДММГГГГ)		
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице ROAD EQUIPMENT LTD /			
БУЛСТАТ нр. 1215	ЕГН на задълженото лице	ЛНЧ на задълженото лице	
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице ROADS AN			
IBAN на наредителя E		BIC на банката на наредителя UNCRBGSF	
Договорен курс / Negotiated rate			
Платежна система / РИНГС или БИСЕРА**** БИСЕРА	Такси** 2	Вид плащане***	

*Вид документ: 1 – декларация; 2 - ревизионен акт; 3 – наказ. постановление; 4 – авансова вноска; 5 – парт. номер на имот; 6 – постановление за принудително събиране; 9 - други

**Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

***Вид плащане: попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет

****За суми под 100.000 лв., ако полето "платежна система" не е попълнено, банката изпълнява нареждането чрез БИСЕРА

Статистическа форма/Statistics form

Създаване

Създател Александър Светославов Цветков	Дата на създаване 06.01.2016 10:10	Дата на изпълнение 06.01.2016	Валидно преди 05.02.2016
--	---------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Подписи:

Дата на подписване 06.01.2016 10:17	Име на потребител Александър Светославов Цветков
--	---

Изпратен: 06.01.2016 10:17

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20151001101949 / 01.10.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "ПЪТИЦА И СЪОРЪЖЕНИЯ" ЕАД, ЕИК 121559474 в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 01.10.2015 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Ликвидация

Ликвидация

Срок на ликвидацията

Ликвидатори

Представител

Продължаване на търговската дейност

Спиране или прекратяване на производството по ликвидация

Възобновяване на ликвидацията

Раздел Несъстоятелност

Данни за производството по несъстоятелност

Откриване на производство по несъстоятелност

Начална дата на неплатежоспособността/свръхзадължеността

Органи на длъжника

Спиране на производството

Възобновяване на производството

Прекратяване на производството

Отказ за утвърждаване на оздравителен план

Ограничаване разпоредителната власт на длъжника

Общ запор и възбрана

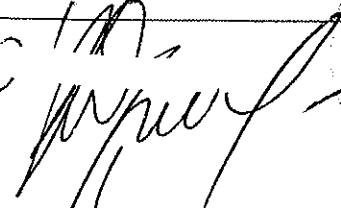
Осребряване и разпределение

Обявяване в несъстоятелност

Възстановяване в права

Възстановяване в права – отхвърляне на молбата



30


(Име и фамилия)

А. Волков



ՅՈՒՐԱԿԱՆ ՏՆՈՒՄԻ ՆԱԴՅՈՐՈՒՄԻ ԱՍՏՆԱԿԱՆ ԳՐԱԿԱՆԱԿՈՒՄԻ ԲԻՐԴԻԿՈՒՄ

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20151001101858 / 01.10.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на **"ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ" ЕАД, ЕИК 121559474** в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 01.10.2015 г. са вписани следните обстоятелства и са обявени следните актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел **Обща информация**

Идентификация

1.ЕИК/НИК 121559474
"ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ" ЕАД
985/1989 110

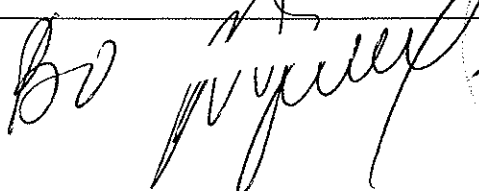
Раздел **Общ статус**

Основни обстоятелства

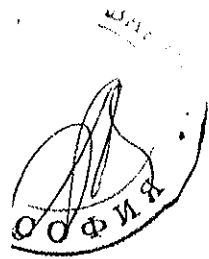
2.Фирма ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ
3.Правна форма Еднолично акционерно дружество
4.Изписване на PATISHTA I SAORAZHENIJA
чужд език
5.Седалище и адрес БЪЛГАРИЯ
на управление гр. София 1619, Област София (столица);
Община Столична, Район р-н Витоша
ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛЕБИ, № 58
телефон 35 929 571 817, факс 35 929 571 841
адрес на електронна поща office@pisbg.com

5а.Адрес за БЪЛГАРИЯ
кореспонденция с гр. София 1619, Област София (столица);
НАП на Община Столична, Район р-н Витоша
територията на ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛИБИ, № 58
страната

6.Предмет на **ОРГАНИЗИРАНЕ НА НАУЧНО-ПРИЛОЖНА, ИНВЕСТИТОРСКА И**
дейност **ИНЖЕНЕРИНГОВА ДЕЙНОСТ, ПРОИЗВОДСТВЕНА И ТЪРГОВСКА**
ДЕЙНОСТ И НОВИ ТЕХНОЛОГИИ В ОБЛАСТТА НА
СТРОИТЕЛСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЯ, МОДЕРНИЗАЦИЯ
И ПОДДЪРЖАНЕ НА АВТОМАГИСТРАЛИ, ПЪТИЩА
ПЪТИЩА СЪОРЪЖЕНИЯ И НАСТИЛКИ, ЗИМНО







СНЕГОПОЧИСТВАНЕ, ПРОХОДИМИ ИНСТАЛАЦИОННИ КОЛЕКТОРИ, ИЗГРАЖДАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПРЕЧИСТВАТЕЛНИ СТАНЦИИ ЗА ОТНАДНИ ВОДИ, КАНАЛИЗАЦИОННИ И ВОДОСНАБДИТЕЛНИ СИСТЕМИ И ИНФРАСТРУКТУРА, ИЗГРАЖДАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДЕПА ЗА ТВЪРДИ БИТОВИ ОТНАДЪЦИ И ДРУГИ ЕКОЛОГИЧНИ ПРОЕКТИ, ПРОИЗВОДСТВО НА АСФАЛТОВИ СМЕСИ И ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.

ба.Основна дейност по НКИД 4523, СТРОИТЕЛСТВО И ПОДДРЪЖКА НА ПЪТИЩА

10.Представители Александър Светославов Цветков, ЕГН 6708266647, държава: БЪЛГАРИЯ

12.Съвет на директорите СТЕЛА ДИМИТРОВА ВОДЕНИЧАРОВА-МИТРЕВА, ЕГН 6408086393, държава: БЪЛГАРИЯ
Александър Светославов Цветков, ЕГН 6708266647, държава: БЪЛГАРИЯ
Красен Маринов Гаров, ЕГН 5908314709, държава: БЪЛГАРИЯ

23.Едноличен собственик на капитала "ГЕОТЕХМИН" ООД, ЕИК 030221428

31.Размер 1000000 лева

31а.Акции вид акции: поименни с право на глас, брой акции: 1000000, номинална стойност: 1
права за отделни класове акции:
особени условия за прехвърляне на акции:

32.Внесен капитал 1000000 лева

Част "Обявени актове"

Раздел Актуален учредителен акт

Актуален учредителен акт

1001.Описание на обявения акт Вид: Актуален дружествен договор/учредителен акт/устав
Описание:

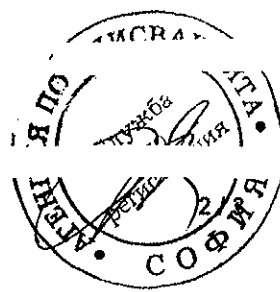
Раздел **Обявени актове**

Обявени актове

1001.Описание на обявения акт Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет-2007Г
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: приложения към годишен финансов отчет
Година: 2008
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: приложения към финансовия отчет
Година: 2008
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2008
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: доклад за дейността за 2008 г.
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет
Година: 2009
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет

Bo

Handwritten signature and stamp at the bottom center.





Година: 2010
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: част 1
Година: 2011
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: част 2
Година: 2011
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2012
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2013
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2014

(Име и фамилия)

A. Domene



Bo

[Handwritten signature]

СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ
Reg. №

ВАЖИ ЗА СРОК
ОТ ПИ СЕ
МЕСЕЦА
15 г.

Дата на издаване: 0

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА
СЪДИМОСТ ПРИ РАЙОНЕН СЪД
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

АЛЕКСАНДЪР

ОВ ЦВЕТКОВ

ЕПН/ЛНЧ:

РОДЕН(А):

Плевен

р.

ц. Плевен обл.

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. София общ. Столична обл. София

МАЙКА:

ЛИ

К

ВА

БАЩА:

С

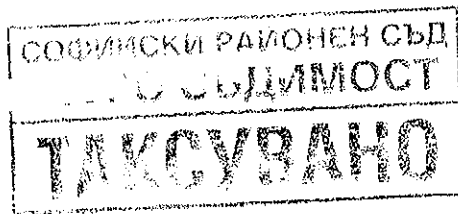
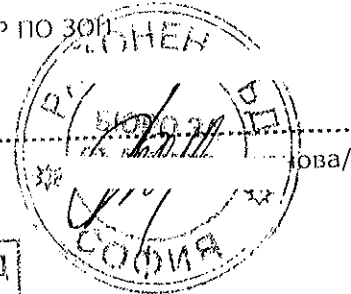
ЦВ

ОВ

НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: ДОГОВОР ПО ЗОН

Служител Бюро Съдимост:



Стр. 1/1

Bo
К. ...
Мур



Изх.№ 22250201500304092/22.10.2015г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:

ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ /ЕАД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **121559474**

Адрес за кореспонденция **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛИБИ №58,**

Адрес по.мд.8 от ДОПК **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛЕБИ №58,**

Представявано от **АЛЕКСАНДЪР ЦВЕТКОВ**
(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на _____
(длъжност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 22250161500979820/20.10.2015 г.,
за да послужи пред _____ /Където е необходимо.

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ, актуални
към 22.10.2015 год.

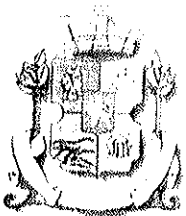
ОРГАН ПО ПРИХОД _____ ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ
_____ ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ

(име, подпис, печат)
1444

22.10.2015

Bo _____

С. от 1



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ
ОТДЕЛ ОП ВИТОША
1000 гр.СОФИЯ Р-Н ВИТОША бул.ЦАР БОРИС III/ДЕВЕТИ
СЕПТ. N: 215

Изх. № 7202005580 / 07.10.2015 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

ПЪТИЩА И СЪОРЪЖЕНИЯ ЕАД

ЕИК по БУЛСТАТ 121559474

Адрес за кореспонденция

ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛЕБИ/МАРА ПЕТЛЯКОВА № 58, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

ул. ЕВЛИЯ ЧЕЛЕБИ/МАРА ПЕТЛЯКОВА № 58, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА

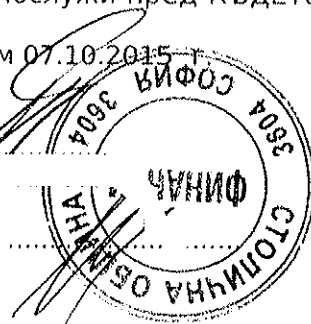
Настоящото се издава по искане Вх. № 7202005580/28.09.2015 г., за да послужи пред КЪДЕТО Е НЕОБХОДИМО

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА, актуални към 07.10.2015 г.

Подпис:

Издадено:

Началник отдел:



Bo
Искане
.....
.....
.....