

ПРОТОКОЛ № 2

От дейността на Комисия, назначена със Заповед № РД-05-292/30.08.2016г. на Кмета на община Костинброд, за разглеждане на получени оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки (ЗОП)с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги за подготовка, управление и отчитане на проект, необходим на община Костинброд за кандидатстване с проектно предложение по Мярка М07— „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Под мярка 7.2.Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на ПРСР 2014-2020г.за проект „Реконструкция и доизграждане на водопроводната мрежа на с. Петърч, община Костинброд“ „Реконструкция и доизграждане на водопроводната мрежа на с. Драговищица и с. Голяновци, община Костинброд. „Реконструкция на водопровод по ул. „Момчил войвода“ от о.т. 293 до о.т. 398”, гр. Костинброд, публикувана в Регистъра за обществени поръчки на Агенцията за обществени поръчки под №00035-2016-0008на 27.07.2016г.

Днес, 30.08.2016 год., от 12:30 часа, на закрито заседание в Община Костинброд, гр. Костинброд, ул. "Охрид" №1 – Сградата на общинска администрация Костинброд, – двадесет и шести работен кабинет, се събра комисия в състав:

Председател:

инж. Гергана Ангелова – магистър, строителен инженер по специалност „ВиК“, началник отдел „УТ и УС“.

Членове:

1. адв. Милен Георгиев - външен експерт от списъка на АОП с уникален номер в регистъра: ВЕ-1218;
2. инж. Мариана Арабаджиева – магистър по специалност „Горско стопанство“ на длъжност: ст. експерт „ОС, Т, П и Р“ ;
3. Сашка Владимирова – строителен техник със специалност „Инвестиционно проектиране и строителство, на длъжност гл. специалист „Строителство и архитектура“;
4. Павлин Аврамов – Магистър по специалност „Публични финанси“, на длъжност при възложителя – началник отдел „Оперативни програми и проекти“.

Комисията извърши повторен обстоен анализ на документите за лично състояние и критериите за подбор, за съответствие с предварително поставените от възложителя условия, съдържащи се в представената оферта от участника, като комисията не установи несъответствия.

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническите предложения следните участници:

Участник № 1 – „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД, град София.

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“ по образец на възложителя. Неразделна част от предложението за изпълнение на поръчката са описани: методология за изпълнение на поръчката, описание на стратегията на участника, концепция за изпълнение на поръчката, степен на подробност и степен на разбиране на основните цели и очакваните резултати от изпълнението на договора. Подробно са описани: концепция за управление на обхвата на поръчката и проекта, концепция за управление на бюджета на поръчката и проекта, планиране на изпълнението и управление на времето за изпълнение на поръчката, концепция за управление на качеството на проекта, концепция за управление на проектните рискове, концепция за управление на комуникацията при изпълнението на поръчката и проекта, концепция за управление на отношенията със заинтересованите страни. Описани са подробно и анализ и оценка на рисковете. В техническото предложение е описана организацията и професионална квалификация на персонала, на който ще бъде възложено изпълнението на поръчката, предлаганият екип за изпълнение на поръчката, организация и управление на персонала.

Към техническото предложение участникът е представил: Приложение 1 – „Автобиография и декларация – съгласие за участие в екипа за изпълнение на обществената поръчка“ попълнена и подписана от всеки от експертите, посочени в раздел 3.1 от Техническото предложение, диплома/и/ за завършено висше образование на всеки от експертите, посочени в раздел 3.1 от Техническото предложение, документи, удостоверяващи допълнителни квалификации на всеки от експертите, посочени в раздел 3.1 от Техническото предложение (когато е приложимо), копие от трудова книжка (или друг еквивалентен документ), удостоверяващ професионалния стаж на всеки от всеки от експертите, посочени в раздел 3.1 от Техническото предложение, референции (или еквивалентни документи), удостоверяващи конкретния професионален опит (изпълнени услуги и/или проекти), на всеки от експертите, посочени в раздел 3.1 от Техническото предложение; (когато е приложимо), Мрежови график за изпълнение на дейностите, съставляващи предмет на поръчката.

Към техническото предложение са приложени следните декларации: Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП), образец № 4, Декларация за срока на валидност на офертата“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП), образец №5, Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП), образец №6. Представена е и цялата информация описана по горе на магнитен носител.

Комисията единодушно реши, че всеки един от посочените документи и информация отговаря напълно на изискванията, заложи в документацията за участие и на предварително обявените условия.

Комисията единодушно реши да допусне до оценка по методиката за оценка на офертите в настоящата процедура участника:

Участник № 1 – „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ“ ЕООД, град София.

Съгласно документацията за участие, критерият за оценка на офертите е „Оптимално съотношение качество/цена“.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира по следният начин:

Оценка на допуснатите оферти се извършва съгласно следната утвърдена от възложителя методика за оценка на офертите при следните показатели и тежест за определяне на общата комплексна оценка (ОЦп):

(Тп) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация – експертна оценка - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.

(Фп) Предложена от участника цена в лева без ДДС - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.

Общата оценка (ОЦп) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:

$$\text{ОЦп} = \text{Тп} + \text{Фп}$$

ОЦп има максимална стойност **100** точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки ОЦп.

УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ

Оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации (Техническото задание).

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

Степен на подробност и степен на разбиране на основните цели и очакваните резултати от изпълнението на договора (Концепция) - всеки участник трябва да направи задълбочен и точен анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация, излагайки своята концепция за тяхното своевременно реализиране, съобразявайки се с характера и сложността на предмета на поръчката;

Описание на стратегията на участника(Методология) - следва да съдържа изложение

на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставлящи отделните дейности, и използвани средства за постигане на всеки от посочените в Техническата спецификация резултати с посочване на концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора.

График за изпълнение на дейностите/Времени график - Всеки участник следва да разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите и процесите описани в Стратегията за изпълнение на дейностите. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

Анализ и оценка на рисковете – Всеки участник следва да разработи и представи подробен анализ и оценка на рисковете, които могат да съпътстват осъществяването на инфраструктурния проект.

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните критерии:

Показател	Степен на съответствие	Брой точки
Техническо предложение Тп	Присъждат се на оферта, в която кумулативно е налице следното: направен е задълбочен анализ на всички поставени от	100

		<p>възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени детайлно разработени конкретни идеи за реализиране на дейностите, предмет на поръчката, включително и алтернативни такива, представени са аргументи как предложените мерки и организация на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката;</p> <p>съдържа цялостната методология за изпълнение на направените предложения, описани са средствата за постигане на всеки от посочените резултати, предложена е организация на работа, съобразена със сложността на съответната дейност и очакван резултат, разгледани са всички процеси, като са отчетени и връзките между тях;</p> <p>графикът за изпълнение е изготвен съобразно дейностите и процесите, описани в методологията за изпълнение, отчетено е времето за провеждане на нормативно изисквани процедури, налице е пълно съответствие в разпределение на времето между различните процеси.</p>	
		<p>Присъждат се на оферта, за която е в сила поне едно от посочените:</p> <p>е направен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени конкретни идеи за реализиране на дейностите, като общо са обхванати всички дейности от предмета на поръчката, представени са аргументи относно предложените мерки и организация на работа, които гарантират изпълнение на поръчката;</p> <p>съдържа методология за изпълнение на направените предложения, описани са средствата за постигане на посочените резултати, като част от предложенията се позовават на общоизвестни методи, термини и технологични процеси и други, предложена е организация на работа, съобразена с очаквания резултат, разгледани са всички процеси, без да са отчетени връзките между тях;</p> <p>графикът за изпълнение отчита времето, необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, изготвен е съобразно дейностите/процесите в методологията за изпълнение, налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите или разпределението на работна сила, което не компрометира изпълнението на договора.</p>	50
		<p>Присъждат се на оферта, в която:</p> <p>е направен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са направени общи</p>	25

		<p>предложения за реализиране на дейностите, предмета на поръчката, които са общи и бланкетни, чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия, преповтарят техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката;</p> <p>съдържа изложение на методологията за осъществяване предмета на поръчката, но липсва описание на някои процеси към съответните дейности и/или използвани средства за постигане на посочените в Техническата спецификация резултати или не съдържа детайлно описана концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора или същата съдържа общо позоваване на действия, без същите да са обвързани с конкретни действия от страна на екипа експерти.</p> <p>графикът за изпълнение отчита времето, необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, изготвен е съобразно дейностите/процесите в методологията за изпълнение, налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите и/или разпределението на работна сила, което не компрометира изпълнението на договора.</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Дефиниция на понятия:

Ясно/Подробно/конкретно – описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане на предвидените технически спецификации и изисквания.

Задълбочено/детайлно - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания

Общо/бланкетно - следва да се разбира изброяване, което посочва етап, вид дейност, чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия и/или се преповтаря техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката

От участие в процедурата се отстранява участник, който не е представил/разработил някоя от задължителните съставни елементи на техническото предложение.

Участник № 1 – „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД, град София.

(Тп) Техническо предложение за изпълнение на поръчката – 100 точки.

Кратко описание и мотиви:

Участникът е разписал своите действия по изпълнение на поръчката и е представил своя подход. Представената записка съдържа описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора. Представен е контекста на обществената поръчка. Описана е основната цел на настоящата поръчка. Представени са дейностите, чрез които ще се реализират поставените цели и очакваните резултати. Описани са действия по вътрешен контрол, управление на работите, управление на ресурсите.

Участникът е представил своите разбирания и методи за ефективното изпълнение на поръчката: Метод на обратната връзка и оценка; Метод на управление на времето; Методи за събиране на данни; Методи за планиране; Метод на управление; Логистичен метод на намеса; Метод на информираност и комуникация.

Концепция за изпълнение на поръчката.

Направено е подробно описание за концепцията за управление на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора. Направил е описание на дейностите по организация, управление и координация. Методологията е съобразена с характера и сложността на поръчката. Представени са дейности на изпълнение и е направено описание на процеси, дейности и използвани средства за постигане на очакваните резултати.

Стратегия за изпълнение дейностите по поръчката.

Дейност 1: Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане проектното предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Дейността е разделена на седем поддейности.

Дейност 2: Консултантски услуги при управлението на проекта. Дейността е разделена на два етапа, като всеки един от тях е разделен на отделни поддейности. Съответно дейност 2.1 на пет поддейности и дейност 2.2 на три поддейности.

Дейностите по изпълнение на поръчката са разделени на етапи:

Встъпителен етап.

Същински етап на изпълнение.

Заклучителен етап.

Отделните етапи са разделени на дейности и поддейности. За всички етапи и са разгледани дейностите и поддейностите, които ги съпътстват. Направено е подробно описание на отделните етапи. Обособени са приложимите нормативни документи в съответствие с конкретната поръчка. Представени са начините за постигане на очакваните резултати.

Направено е описание на конкретни мерки за осигуряване на адекватно спрямо целите на поръчката качество, чрез изграждане на:

Система за управление на качеството на постигнатите резултати;

Система за вътрешен контрол на качеството;

Представена е системата за мониторинг и индикаторите за мониторинг.

Описани са човешките ресурси - ръководител, ключови експерти. Персонално са описани отделните членове на екипа. Дефинирано е разпределението на отговорностите и задачите между членовете на екипа. Участникът, ясно, точно и детайлно е описал задачите и разпределението на експертите от екипа. В таблична форма е показано разпределението на основните дейности между членовете на екипа и участието на всеки от тях. Представен е график за изпълнение на дейностите, както и времеви/мрежови график.

В табличната част са включени дейностите и процесите описани в стратегията за изпълнение на дейностите. Посочена е работната сила за изпълнението на всеки процес и разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури.

Детайлно е посочен всеки един процес, които ще съпътства изпълнението на поръчката през целият етап на изпълнение. Посочени са институциите, нормативните актове, както и кой от екипа за кой от горните етапи, ще отговаря. Направен е анализ на етапите и дейностите на изпълнение и анализ и оценка на рисковете при изпълнение. Участникът е разгледал аспектите и сфери на влияние на описаните рискове, предпоставките и е направил оценка на значимостта на рисковете. За всеки един от рисковете се съдържа оценка на вероятността от настъпване на риска, ефекта/влиянието, което ще окаже риска върху изпълнението на договора, действията за намаляване влиянието или ограничаване на рисковете. Разградени са мерки за недопускане на рискове, които действително биха ограничили възможността от настъпване на съответните рискове. Разгледани са и конкретни рискове и адекватни мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска. Правилно е разчетена и описана концепцията за управление на бюджета, концепцията за управление на качеството на проекта, концепцията за управление на комуникацията при изпълнение на поръчката.

По съществуващото на изложеното от участника в офертата. Участникът отлично е показал своите познания свързани с процеса на изготвяне на Заявления за подпомагане. Предложил е описание на всички дейности, които ще бъдат извършени при изпълнението на поръчката. Описани са спецификата, целите, процесите, дейностите и използваните средства за постигане на очакваните резултати от нормативна и практическа гледна точка. Цялото предложение е съобразено с действащите към момента нормативни и ненормативни актове. Разгледани са детайлно методите на изработка на необходимите документи за кандидатстване и начина на контрол на целия процес. Участникът е описал детайлно съдържанието на документите и основните стъпки по изготвяне на заявлението. Конкретизирани са спецификите на съдържанието на отделните съпътстващи документи. Подробно е описано съдържанието на документите приложени към заявлението и начина на тяхното представяне. Дадена е спецификата на процеса по изготвяне, подаване и приемане на заявлението. Подробно са описани дейностите по определяне на допустимостта на Възложителя в съответствие с изискванията на Програмата, както и дейности по определяне и съгласуване с Възложителя на параметрите на проекта в съответствие с конкретните потребности на същия и изискванията на Програмата. Представен подхода към процеса на изпълнение на задачите. Описани са дейности за постигане на целите на поръчка в рамките на етапите на изпълнение. Участникът е описал детайлно етапите на изпълнение. Направено е подробно описание и обхват на дейностите. Описани са отделните документи, тяхното съдържание и елементи, съгласно спецификацията на поръчката. Разгледани са основни ключови моменти при изпълнението на дейностите. Описано е съдържанието на необходимите документи. Конкретизирани са спецификите на съдържанието на конкретните документи. В представеното от участника техническо предложение при описание на спецификата и целите на процеса по изготвяне на заявлението, участникът детайлно е описал всички дейности. Участникът е направил задълбочен и точен анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация, излагайки своята концепция за тяхното своевременно реализиране, съобразявайки се с характера и сложността на предмета на поръчката. В предложението се съдържа изложение на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставляващи отделните дейности, и използвани средства за постигане на всеки от посочените в Техническата спецификация резултати с посочване на концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора. Разработен е график, изготвен съобразно дейностите и процесите описани в Стратегията за изпълнение на дейностите. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности, при

отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

Комисията констатира в цялост, че разработката на участника съдържа обстойна стратегия, демонстрираща цялостна визия за подхода и дейностите на изпълнението на услугата, които напълно съответстват на техническата спецификация, отговарят на добрите професионални практики и са съобразени с предмета на поръчката. Конкретно и ясно посочване на очакваните резултати с предвидени механизми и действия, чието прилагане ще гарантира тяхното постигане. Направен е задълбочен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени детайлно разработени конкретни идеи за реализиране на дейностите, предмет на поръчката, включително и алтернативни такива, представени са аргументи как предложените мерки и организация на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката. В офертата се съдържа цялостната методология за изпълнение на направените предложения, описани са средствата за постигане на всеки от посочените резултати, предложена е организация на работа, съобразена със сложността на съответната дейност и очакван резултат, разгледани са всички процеси, като са отчетени и връзките между тях. Графикът за изпълнение е изготвен съобразно дейностите и процесите, описани в методологията за изпълнение, отчетено е времето за провеждане на нормативно изисквани процедури, налице е пълно съответствие в разпределение на времето между различните процеси. Участникът правилно е разчел времето и последователността за изпълнение на дейностите и в оптимална комбинация на взаимодействие с предвидените за използване човешки ресурси, включително и разпределението на човешкия ресурс. Въз основа на предложената информация, комисията констатира, че предвидената организация за изпълнение на дейностите във времето, организация и мобилизация на човешкия ресурс са описани подробно и са ясно очертани. Същите са съобразени изцяло с предложеният подход за изпълнение на поръчката и с идентифицираните рискове и външни фактори, оказващи влияние при изпълнението предмета на поръчката.

Като приложения към техническото предложение са представени автобиографии – съгласия по образец на възложителя. Представени са дипломи, трудови и служебни книжки, удостоверения, референции, сертификати и други доказателства за компетентността на екипа за изпълнение на поръчката. От посочените доказателства е видно, че участникът разполага с един висококвалифициран екип с богат опит при изпълнение на дейности сходни с предмета на настоящата поръчка.

Въз основа на предложенията, след прилагане на формулата от методиката, комисията определи точките на участника по показателя „Техническо предложение“:

Участник № 1 – „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД, град София
– 50 точки.

Комисията насрочи следващо заседание на 07.09.2016г. (сряда) от 14:30 ч. в община Костинброд, на адрес гр. Костинброд, ул. «Охрид» №1 в сградата на общинската администрация, работен кабинет №26 на което ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на допуснатите участници, на което заседание комисията, ще обяви резултатите от оценяването на офертите по другите показатели. На основание чл.57, ал.3 се задължава председателя на комисията да направи публично обявление за отварянето на ценовите оферти на „Профила на купувача” който представлява обособена част от

електронна страница на община Костинброд и за който е осигурена публичност и пълно приложение в съответствие с разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Не се изисква нотариална заверка на пълномощното.

Всички решения на комисията са взети с единодушие от нейните членове.

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 30.08.2016г. в съответствие с разпоредбите на чл.103, ал.3 от ЗОП и чл.56, ал.2 от ППЗОП.

КОМИСИЯ:

Председател:.....П.....
/ инж. Гергана Ангелова/

1.....П.....
/адв. Милен Георгиев/

2.....П.....
/инж. Мариана Арабаджиева/

3.П.....
/Сашка Владимирова/

4.....П.....
/Павлин Аврамов/

Вярно с оригинала подписан на хартия!

* Заличена информация на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.